

# Regnskabsmedarbejder

**Deadline:**  
04-04-2025

*Med reference til head of accounting søger Paychex Denmark en erfaren regnskabsmedarbejder. Du får en fantastisk mulighed for at bidrage til den spændende udvikling, som både Paychex Denmark og Finance & Analytics er i gang med.*

Du bliver en del af vores team i Allerød, hvor du sammen med 3 andre dygtige og kompetente regnskabsmedarbejder skal supportere vores danske organisation og kunder. Udover teamet på 4 regnskabsmedarbejdere og lederen af teamet består afdelingen også af et Financial Planning and Analysis team, et business process excellence team, program ledelse, et PowerBI team samt CFO.

## Rollen

Dine primære opgaver bliver at:

- Varetage finans, debitor bogholderi og fakturering
- Medvirke til månedsrapportering og årsafslutning
- Bogføre og afstemme finansposter
- Bidrage til optimering af arbejdsgange og processer

## Vi søger

For at kvalificere dig til stillingen, forestiller vi os, at du:

- Har en relevant uddannelse inden for regnskab
- Har minimum to års erfaring med bogføring
- Har kendskab til Microsoft Business Central eller lign.
- Er rutineret i brug af Office-pakken navnlig Excel

Som person forestiller vi os, at du:

- Er en teamspiller, som også kan arbejde selvstændigt
- Er udadvendt og kan indgå i dialog på alle niveauer
- Kan bevare overblikket og holde mange bolde i luften
- Har gode koordinerings- og struktureringsevner
- Er analytisk anlagt og har sans for detaljer
- Sætter en ære i at yde service af høj kvalitet

## Om Paychex Europe

At tiltrække, fastholde og udvikle talent og betale den korrekte løn til tiden er voksende udfordringer for virksomheder verden over. For at imødekomme disse udfordringer skaber vi markedsledende innovative og intuitive HR-, løn- og Workforce Management-løsninger.

## Hvorfor os?

Som regnskabsmedarbejder i Paychex Danmark får du en spændende stilling i et softwarehus i vækst med gode værdier og sund økonomi. Du arbejder i lækre lokaler i Allerød, hvor der er eget fitnessrum, kantine og en alsidig personaleforening. For Paychex Danmark er det afgørende, at du er motiveret og trives som medarbejder og menneske, og at dit arbejdsliv og dit privatliv harmonerer. Ud over muligheden for hjemmearbejde tilbydes du blandt andet kurser og videreuddannelse med det formål at fastholde og skabe trivsel og engagement.

## Interesseret?

Ansøgningsfristen er den 04. april 2025, og vi indkalder løbende til samtaler.

Har du spørgsmål, er du velkommen til at kontakte Head of Accounting Mohammed Ali AIDaragi på telefon +45 42253033 eller [maaldaragi@lessor.dk](mailto:maaldaragi@lessor.dk).

**Contact person:**  
Mohammed Ali Al-daragi

**Contact email:**  
Mohammed Ali Al-daragi

**Job area:**  
Economics

**Position type:**  
Full time

**Location of job:**  
Allerød